

# **Regulamin korzystania z udostępnianych sal wspólnych w Domach Studenckich Politechniki Warszawskiej**

## **§ 1**

1. Niniejszy regulamin określa zasady korzystania przez mieszkańców Domu Studenckiego, zwanego dalej "DS") z sal wspólnych (z wyjątkiem sali bankietowej), zwanymi dalej „Salami” wraz z ich wyposażeniem oraz toaletami.
2. Każda osoba korzystająca z Sali, dalej zwana "Korzystającym", oraz inne osoby przebywające w Sali zobowiązują się do przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu.
3. Sala może być użytkowana w każdy dzień tygodnia, w dowolnych godzinach.
4. Korzystającym może być wyłącznie mieszkaniec DS, w którym Sala się znajduje.
5. Zabrania się wynoszenia kluczy do Sali poza teren DS.
6. W przypadku zgubienia lub uszkodzenia kluczy Korzystający zobowiązany jest do pokrycia kosztów dorobienia kluczy lub wymiany zamków.
7. Łączna liczba osób przebywających jednocześnie w Sali nie może przekraczać liczby przewidzianej w planie ewakuacyjnym budynku.
8. Sala nie może być zamknięta na klucz w sytuacji, gdy wewnątrz przebywają jakiegokolwiek osoby.

## **§ 2**

1. W przypadku sali cichej nauki, zabronione jest organizowanie w niej imprez.
2. Jeżeli dostępu do Sali udziela portiernia danego DS, kwestie organizacyjne tego procesu leżą po stronie portierni w porozumieniu z Radą Mieszkańców danego DS.
3. Adresatem zażaleń, skarg i uwag co do działalności portierni w zakresie opisanym w ust. 2 jest Administrator danego DS.

## **§ 3**

1. Rada Mieszkańców właściwego DS zwana dalej "RM" powołuje opiekuna Sali zwanego dalej "Opiekunem", który zarządza przyznawaniem dostępu do Sali. W przypadku niewybrania Opiekuna, funkcję tę pełni przewodniczący RM.
2. Opiekun może na określony czas wyznaczyć swojego zastępcę.
3. Opiekun może odmówić wynajęcia Sali bez podania przyczyny.
4. Opiekun zobowiązany jest do osobistego odbioru Sali po każdym korzystaniu, zwanego dalej "Odbiorem". Odbiór jest skuteczny, gdy Opiekun stwierdza, że Sala jest w stanie nie gorszym niż przed rozpoczęciem korzystania.

## **§ 4**

1. Korzystający ma obowiązek niezwłocznie poinformować Opiekuna o zastanym w Sali nieporządku lub uszkodzeniach. Niezgłoszone, a wykryte przez Opiekuna po korzystaniu defekty, będą traktowane jako spowodowane przez Korzystającego.
2. Korzystający odpowiada materialnie za zniszczenia Sali dokonane w czasie jego korzystania.
3. Korzystający ma obowiązek doprowadzić Salę do stanu sprzed rozpoczęcia korzystania w czasie podanym przez Opiekuna.

## § 5

1. Rezerwacji Sali Korzystający dokonuje poprzez ustalenie terminu korzystania z Opiekunem.
2. W celu uzyskania kluczy do Sali, Korzystający pozostawia Opiekunowi swoją kartę mieszkańca.
3. Opiekun nie może udostępnić Korzystającemu klucza do Sali zanim ten nie dopełni obowiązku wynikającego z ust. 2.
4. Po skutecznym Odbiorze Sali Opiekun odbiera klucz do Sali i zwraca Korzystającemu kartę mieszkańca.
5. Jeżeli podczas dwóch Odbiorów Opiekun stwierdzi, że Sala nie została doprowadzona do stanu sprzed korzystania, może zaniechać kolejnych prób Odbioru. W tej sytuacji Salę do porządku doprowadza Opiekun, a sprawa przekazywana jest do rozpatrzenia przez RM albo Komisję Dyscyplinarną Domu Studenckiego, jeżeli taka istnieje. Korzystający odbiera kartę mieszkańca najpóźniej w dniu rozpatrzenia sprawy.
6. Jeżeli Odbiór Sali jest niemożliwy z powodu uszkodzenia jej infrastruktury lub mienia, Korzystający zobowiązany jest we własnym zakresie doprowadzić ją do stanu sprzed rozpoczęcia korzystania. Proces ten nadzorowany jest przez Opiekuna.
7. W przypadku wejścia do Sali osób nieuprawnionych, Korzystający zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Straż Akademicką oraz Opiekuna.
8. W przypadku stwierdzenia łamania postanowień regulaminu DS, dostęp do Sali może zostać zablokowany przez Straż Akademicką lub Opiekuna.
9. W sprawach spornych oraz nieobjętych niniejszym regulaminem, decyzję podejmuje Kierownik Zespołu Domów Studenckich w porozumieniu z RM.

Przewodnicząca  
Komisji Domów Studenckich  
Samorządu Studentów PW  
Ingali's  
Michelle Ingalis

Zespołu Kierownika  
Zespołu Domów Studenckich  
Politechniki Warszawskiej  
mgr Dorota Sobol